簽核記錄列印

創稿文號： C1040123011　　公文型態： 簽
傳送方式： 電子傳送　　創稿日期： 2015-01-23 16:23
承辦單位： 課務組　　承辦人： 簡旻妮
附件說明：
主旨：陳本校103學年度第1學期第2次校課程委員會會議紀錄，請 核閱。

說明：本校於104年1月22日召開103學年度第1學期第2次校課程委員會會議，會議紀錄如附件。

擬辦：陳請 鈞長核閱後存查，並同步以電子郵件寄送與會單位知悉

項次	簽核單位	簽核人員	簽核時間	狀態
1	課務組	書記　簡旻妮	2015/01/23 16:23	待處理
簽辦意見：				
2	課務組	組長　尤俊源	2015/01/23 16:28	退回
簽辦意見：請更正文字				
3	課務組	書記　簡旻妮	2015/01/23 16:34	待處理
簽辦意見：				
4	課務組	組長　尤俊源	2015/01/23 16:41	串簽
簽辦意見：擬如擬				
5	教務處	教務長　卓漢明	2015/01/23 17:00	串簽
簽辦意見：擬如擬				
6	秘書室		2015/01/23 21:26	串簽
簽辦意見：【◤秘書室◢『莊芳濱』登記桌分文至承辦人】				
7	綜合業務組	組長　莊芳濱	2015/01/23 21:31	串簽
簽辦意見：核示				

C1040123011

項次	簽核單位	簽核人員	簽核時間	狀態
8	秘書室	主任秘書　林炎成	2015/01/23 23:06	串簽
簽辦意見：擬請核示				
9	許副校長室	副校長　許聰鑫	2015/01/24 00:33	串簽
簽辦意見：悉				
10	校長室	校長　孫台平	2015/01/28 18:09	決行
簽辦意見：{[校長室][孫台平]決行作業} 悉。				
11	課務組	書記　簡旻妮	2015/02/04 09:34	流程終結
簽辦意見：				

C1040123011

南開科技大學 103 學年度第 1 學期第 2 次校課程委員會會議紀錄

時　　間：民國 104 年 1 月 22 日（星期四）上午 9 時 30 分

地　　點：本校樸華樓 3 樓第 4 會議室

主　　席：卓教務長漢明　　記錄：簡旻妮

出席人員：卓教務長漢明、李副教務長顯宗、游院長鎮村、楊院長烈岱、張院長振松、陳主任聰堅代理段院長伴虬、陳處長怡華、王副主任鵬凱代理陳主任榮煇、蔡主任正章、許世旻小姐代理李主任政道、蔡瑞宏先生代理宋主任興陸、黃永河老師、劉冠佑老師、曾增展老師、鄧恢綱老師、谷秋月老師、尤組長俊源共17人

列席人員：范主任垂仁、吳主任昭瑰

壹、上次會議決議執行情形：

	案由	決議	承辦單位	執行情形
第1案	提請核備 103 學年度第 1 學期網路遠距教學課程、遠距課程教學計畫申請乙案。	本學期新開設之進修部網路遠距教學課程有助於學生選課之便利性，本案照案通過。	教學資源中心	依決議執行。
第2案	資管系調整 101 學年度日四技入學課程總表，提請　追認。	經查101學年度第2學期第1次校課程委員會(102.04.26)當時即決議101及102入學學年度停開「福祉科技與服務管理專論」必修課程，請資管系依此決議修正課程總表，本案照案通	資管系	依決議執行。

	案由	決議	承辦單位	執行情形
		過。		
第3案	資管系調整101學年度日間部四技入學課程總表，提請審議。	一、 不同意修改專業選修「自由軟體概論」課程名稱為「自由軟體應用」；請另修改為:新增專業選修課程名稱「自由軟體應用」。 二、 其餘照案通過。	資管系	依決議執行。
第4案	資管系調整103學年度日間部四技入學課程總表，提請核備。	照案通過。	資管系	依決議執行。
第5案	資管系調整101學年度進修部四技入學課程總表，提請審議。	照案通過。	資管系	依決議執行。
第6案	資管系調整102學年度進修部四技入學課程總表，提請審議。	照案通過。	資管系	依決議執行。
第7案	資管系調整103學年度進修部四技入學課程總表，提請審議。	本案僅更改開課之學期別，名稱不變，同意照案通過。	資管系	依決議執行。
第8案	資管系調整100學年度日四技入學課程總表，提請 審議。	照案通過。	資管系	依決議執行。

	案由	決議	承辦單位	執行情形
第9案	旅管系調整103學年度日四技入學課程總表，提請 追認。	考量確有修改名稱之必要，本案同意通過，但請修訂為:刪除「觀光概論」，新增「服務管理實務」。	旅館系	依決議執行。
第10案	行銷系變更日四技101入學年度開課學期，提請 審議。	照案通過。	行銷系	依決議執行。
第11案	行銷系變更日四技102入學年度開課學期，提請 審議。	照案通過。	行銷系	依決議執行。
第12案	行銷系變更日四技103入學年度開課學期，提請 審議。	照案通過。	行銷系	依決議執行。
第13案	行銷系變更進修部四技102入學年度開課學期，提請審議。	照案通過。	行銷系	依決議執行。
第14案	行銷系變更進修部四技103入學年度開課學期，提請審議。	照案通過。	行銷系	依決議執行。
第15案	休閒系調整100~102學年度入學課程總表乙案，提請 審議。	查「海外企業實習」、「海外休閒專題」、「海外休閒管理實務」、「校外職場體驗」、「休閒專業實習」此5門課程為整學期校外	休閒系	依決議執行。

	案由	決議	承辦單位	執行情形
		實習課，無教師授課事實，依研發處校外實習相關規定，學時數應落為0，餘照案通過。		
第16案	有關「導覽人員實務學程」停辦案，提請　審議。	送教務會議審議。	休閒系	依決議執行。
第17案	本院自動化系100~102學年度課程總表修訂案，提請　討論。	提醒自動化系留意日二技與日四技共同配合開課事宜，餘照案通過。	自動化系	依決議執行。
第18案	100、101、102及103學年度多媒體動畫應用系日四技課程總表修訂，提請審議。	照案通過。	動畫系	依決議執行。
第19案	多媒體動畫應用系本位學程課程修訂案，提請審議。	照案通過。	動畫系	依決議執行。
第20案	103學年度第2學期在課程學分表在其他選修欄位增列性平相關課程乙案，提請　審議。	照案通過。	通識教育中心	依決議執行。
第21案	修訂民生學院生活創意跨領域學程要點，如【附件 1】，提請 審議。	委員建議可考慮將專題製作(一)、專題製作(二)列為本學程之系必修課程之妥當性，照	民生學院	依決議執行。

	案由	決議	承辦單位	執行情形
		案通過。		
第22案	修訂應外系日四技103 學年度課程總表，提請　審議。	照案通過。	應外系	依決議執行。
第23案	修訂數創系日四技101、102、103 學年度課程總表，提請審議。	修正後通過。	數位生活創意系	依決議執行。
第24案	修訂文創系日四技101 學年度、100 學年度課程總表，提請　審議。	照案通過。	文創系	依決議執行。
第25案	修訂福祉科技與服務管理系 103、102、101 學年度日四技課程總表及日(夜)碩士班課程總表，提請　審議。	一、不同意日間部碩士班課程總表新增老人學和人因科技二門課程。 二、103 學年進修部四技大四上學期增加福祉企業實習 2 學分課程，請改為新增「銀髮產業實習」選修課。 三、實習課程請修改一致後，餘照案通過。	福祉科技與服務管理系	依決議執行。
第26案	修訂餐管系 101、102 學年度課程總表，提請　審議。	請餐管系再次確認提案課程異動調整無誤後，照案	餐飲管理系	依決議執行。

	案由	決議	承辦單位	執行情形
		通過。		
第27案	餐管系 101 學年度進修部四技開課名稱錯誤更正案，提請 審議。	請餐管系填寫異常事件處理紀錄單，並附上課程大綱等佐證資料，再請提案另送至教務會議審議。	餐飲管理系	依決議執行。

貳、提案討論：

第 1 案 (提案單位：教學資源中心)

案由：103 學年度第 2 學期網路遠距教學課程申請乙案，提請 審議。

說明：

一、 103(2)遠距課程申請計畫業經104.01.20本校遠距課程委員會暨評鑑會議審查通過。

二、 103(2)遠距教學課程共有9門提出申請(6門續開、3門新開)，申請課程如下列表：

三、 本案通過後提教務會議核備。

編號	系別	申請人	課程名稱	學制 必選修	新/續 開課程
1.	工管系	洪清鏈	自由軟體應用	夜四技 選修	續開
2.	自動化	李青一	創新設計	夜四技 二、三 必修	續開
3.	休閒系	洪崇彬	生態旅遊	夜四技三 選修	續開
4.	企管系	林玉惠	財務管理	夜四技一 必修	續開
5.	企管系	林玉惠	財務管理	進二技一 必修	續開

編號	系別	申請人	課程名稱	學制 必選修	新/續 開課程
6.	企管系	林玉惠	策略管理	夜四技三 必修	續開
7.	餐飲管理系	倪維亞	餐飲管理	進二專二 選修	新開
8.	餐飲管理系	林美珠	飲食文化	進二專二 選修	新開
9.	通識中心	王鵬凱	中國文學欣賞與寫作(二)	夜四技一 必修	新開

決議:照案通過。

第 2 案 (提案單位：旅管系)

案由：旅管系調整 103 學年度入學進修學院二技課程總表案，提請　審議。

說明：

一、配合本系課程規劃，將選修「企業電子化實務」之學分數由原訂2學分2學時調整為3學分3學時。

二、調整如下表：

入學年度	學制	部別	類別 必/選	調整方式 增/改/刪	修訂前				修訂後			
					科目	開課 年級/學期	學分	時數	科目	開課 年級/學期	學分	時數
103	二技	進修學院	選	改	企業電子化實務	一/上	2	2	企業電子化實務	一/上	3	3

三、檢附課程修訂申請表及修正前課程總表，如【附件一】

四、本案業經旅管系102學年度第2學期第3次課程委員會（103.04.23）及管理學院103學年度第1學期第3次課程委員會（104.01.12）審議通過。

決議：討論後通過。

第 3 案 (提案單位：資管系)

案由：資管系調整 103 學年度入學進二專課程總表案，提請 審議。

說明：

一、因應進修專校學生開課需求，調整專業選修課程開課時間。

二、調整如下表：

入學年度	學制	部別	類別必/選	調整方式增/改/刪	修訂前				修訂後			
					科目	開課年級/學期	學分	時數	科目	開課年級/學期	學分	時數
103	進修專校	二專	選	改	網路行銷	一年級/下學期	3	3	網路行銷	一年級/上學期	3	3
103	進修專校	二專	選	改	企業電子化	一年級/下學期	3	3	企業電子化	一年級/上學期	3	3
103	進修專校	二專	選	改	專業證照	二年級/下學期	2	2	專業證照	一年級/下學期	2	2
103	進修專校	二專	選	改	Excel 進階應用	一年級/下學期	2	2	Excel 進階應用	二年級/下學期	2	2

四、檢附課程修訂申請表及修正前課程總表，如【附件二】。

五、本案業經資管系103學年度第1學期第1次課程委員會（103.08.06）、103學年度第1學期第3次課程委員會（103.11.03）及管理學院103學年度第1學期第3次課程委員會（104.01.12）審議通過。

決議：討論後通過。

參、主席指(裁)示:

一、「進修學院」性質屬行政單位，其業務純為提供進修學院師生服務，凡各系屬進修學院學制之課程提案，請循本校系院校三級三審制規定，統一送各學院審議通過後，再送至本校課程委員會審議。

二、往後將請系院校三級課程委員會落實執行課程作業，若有疏失狀況，將列異常事件進行檢討，相關單位須追蹤原因與提出未來改善措施，以避免人為錯誤發生。

肆、散會:約上午十時十分